**Информация для студентов 2 курса специальности 38.02.07 Банковское дело (на базе 9 классов) по прохождению учебной практики.**

**ВВЕДЕНИЕ**

Профессиональный модуль ПМ.03 «Выполнение работ по профессии контролер (Сберегательного банка)» является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 28.07.2014 N 837  
 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.07 Банковское дело».

Профессиональный модуль включает МДК 03.01 «Ведение кассовых операций» и МДК 03.02 «Ведение операций по банковским вкладам (депозитам)».

Срок прохождения учебной практики – 2 неделя (72 часа), **с 01.06.20 по 14.06.20г**

**1. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

К практике допускаются обучающиеся, успешно освоившие междисциплинарный курс МДК.03.01 «Ведение кассовых операций» и МДК 03.02 «Ведение операций по банковским вкладам (депозитам)». Практика будет проходить самостоятельно, т.е. дистанционное обучение.

**1.1. ЗАДАНИЯ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ ПО МДК 03.01.** «**ВЕДЕНИЕ КАССОВЫХ ОПЕРАЦИЙ»**

**Тема 1.1 Кассовые операции банка.**

**Контрольные вопросы**

1. Перечислите состав операционной кассы банка.

2. Охарактеризуйте работу кассы каждого вида.

3. Каковы требования, предъявляемые к технической укрепленности и оснащенности помещений кассового узла банка?

4. Как организовано хранение денежной наличности и других ценностей в коммерческом банке?

5. Чем руководствуется Банк России, устанавливая лимит минимально допустимого остатка денежной наличности для кассы определенного коммерческого банка?

6. Каковы требования к ведению кассовой книги коммерческого банка?

7. Что входит в понятие «операционная касса» банка?

8. Охарактеризуйте кассовые документы и предъявляемые требования к их оформлению. 9. Каков порядок и сроки сдачи организациями денежной наличности в обслуживающие их банки?

10. Каков порядок установления лимита остатка наличных денег в кассе?

11. Как осуществляется сдача инкассаторам денежной наличности?

12. Каков порядок доставки ценностей в организацию?

13. Каковы действия при обнаружении в момент приема банковских ценностей дефектов упаковки?

14. Каков порядок отправки банковских ценностей через инкассаторов?

15. Как осуществляется прием банковских ценностей кредитными организациями после окончания операционного дня?

16. Действия заведующего кассой при заключении операционной кассы?

**Тема 1.2. Операции с наличными деньгами при использовании программно-технических средств**

**Контрольные вопросы**

1. Какие бывают виды сейфов?

2. Перечислите основные преимущества использования автоматического сейфа.

3. Каким документом оформляется подтверждение вложения пакета в автоматический сейф?

**Тема 1.3 Порядок обработки, формирования, упаковки и хранения наличных денег и банковских ценностей.**

**Контрольные вопросы**

1. Какие существуют признаки платежеспособности банкнот и монеты Банка России?

2. Каков порядок работы с неплатежными денежными знаками?

3. Каков порядок работы с денежными знаками, вызывающими сомнение в их подлинности?

4. Как осуществляется комплексное кассовое обслуживание физических и юридических лиц?

5. Какие операции запрещаются кассовым работникам?

6. Как устанавливается минимальный остаток наличных денег в операционной кассе?

7. Как хранятся банковские ценности в рабочее и в нерабочее время?

8. Каков порядок ревизии ценностей и проведения проверок кассовой работы?

9. Каков порядок формирования банкнот и монет?

10. Какова особенность формирования ветхих банкнот и дефектных монет?

**1.2. ЗАДАНИЯ ПО МДК 03.02. «ВЕДЕНИЕ ОПЕРАЦИЙ ПО БАНКОВСКИМ ВКЛАДАМ (ДЕПОЗИТАМ)»**

**Тема 2.1 Депозитная политика банка.**

**Контрольные вопросы**

1. Охарактеризуйте понятие «депозит».

2. По каким основным признакам классифицируют депозиты?

3. Какими признаками обладают депозиты до востребования?

4. Для каких целей могут служить депозиты до востребования клиентам банка?

5. Охарактеризуйте вклад «срочный депозит». Какие условия предусмотрены по срочным депозитам?

6. Перечислите документы, удостоверяющие личность гражданина при совершении операций по вкладам.

7. Какие виды вкладов открываются в Сберегательном банке России в рублях?

8. Кто и как может распоряжаться вкладами, хранящимися в банке?

9. Кто может составлять доверенность и где доверенность может быть заверена?

10. В чем заключается завещательное распоряжение?

11. Как проводится розыск вкладов?

12. Как может быть наложен арест на денежные средства во вкладах граждан?

13. Какая информация указывается в исполнительных документах по конфискации денежных средств?

14. Как работает система страхования вкладов физических лиц в банках Российской Федерации?

**Тема 2.2 Привлечение средств физических и юридических лиц в депозиты.**

**Контрольные вопросы**

1. Как осуществляется привлечение средств физических лиц в депозиты?

2. Как осуществляется привлечение средств юридических лиц в депозиты?

3. Какие виды банковских счетов можно открывать юридическим и физическим лицам?

4. Какие документы применяют при оформлении вкладов?

5. Каким образом осуществляют переводы вкладов и наличных денег.

**1.3. ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ДОКУМЕНТАЦИИ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ**

Всем студентам приобрести тетради в клетку (листов 12-18). Каждый студент индивидуально в тетради, записывает тему каждого МДК. и письменно в тетради отвечает на контрольные вопросы.

Вся документация по прохождении учебной практики будет оформляться осенью в колледже.

**Е.Н.Ефремова.**